Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФОКИНО

(Администрация г. Фокино)

ул. Ленина, 13 ,г. Фокино, 242610

Т/ф 8 (48333) 4-79-60, 4-78-98

G\_Fokino@mail.ru

ОГРН 1033203000885 ИНН/КПП 3202000601/324501001

|  |
| --- |
| «26 » 06. 2019 г. № 2  На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Директору

МБОУ «Фокинская СОШ №2»

П.Н. Баркову

242611, г.Фокино, ул.Карла Маркса д.3а

**ПРЕДПИСАНИЕ  
 об устранении нарушений**

На основании поручения главы администрации г. Фокино Н.С. Гришиной от 19.04.2019. № 1088 была проведена плановая проверка соблюдения законодательства РФ в сфере закупок для муниципальных нужд Муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Фокинская средняя общеобразовательная школа № 2» за 2018 – 1квартал 2019 года.

**В ходе проверки были выявлены следующие нарушения, подлежащие устранению:**

**1.** В нарушение статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, р.5,6 Порядка составления сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «город Фокино» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа «город Фокино» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино»), утвержденного приказом Финансового управления администрации города Фокино от 29.12.2015г. № 87, главным распорядителем (главным администратором) бюджетных средств – администрацией г. Фокино не доведены Учреждению лимиты бюджетных обязательств на 2018 год, отсутствует документальное подтверждение о доведении ЛБО.

**2.** В нарушение ч.8 ст.17 Закона № 44-ФЗ объем финансового обеспечения в плане закупок на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы (базовая версия (0) от 16.01.2019) не соответствуют объему финансового обеспечения, утвержденного 29.12.2018г. плану финансово – хозяйственной деятельности Учреждения. Объем финансового обеспечения, предусмотренный планом закупок, превышает объем финансового обеспечения, утвержденный планом финансово – хозяйственной деятельности. Сумма по заключенным контрактам (договорам) по п.1,8,29 ч.1 ст. 93 превышает ЛБО, предусмотренные на осуществление закупок планом финансово – хозяйственной деятельности на 2019 год, утвержденный 29.12.2018г.

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

**1. В срок до 10.07.2019г**. рассмотреть результаты проверки, проанализировать выявленные нарушения, принять исчерпывающие меры к устранению нарушений федерального законодательства, причин и условий им способствующих. Проанализировать эффективность работы лиц, задействованных в процессе планирования, размещения и осуществления закупок, исполнение договоров поставщиками и заказчиком.

**2. В срок до 10.07.2019г.** привести в соответствие с планом финансово – хозяйственной деятельности на текущий 2019 год и плановый период 2020, 2021 годы план закупок и план – график закупок, устранить нарушения 2019 года, отраженные в п.5 (пп.1) акта (стр. 8-9).

**3.** План финансово – хозяйственной деятельности на соответствующий год формировать и утверждать в соответствии с выделенными лимитами бюджетных обязательств, доведенными до Учреждения главным распорядителем в соответствии с установленным порядком и сроками приказом Финансового управления администрации города Фокино от 29.12.2015г. № 87.

**3.** Решить вопрос о привлечении виновных лиц, допустивших нарушения законодательства в сфере закупок, к дисциплинарной ответственности.

**4.** Впредь не допускать нарушений законодательства РФ в сфере закупок для муниципальных нужд и требований БК РФ. Закупки для муниципальных нужд производить в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным действующим законодательством в сфере закупок» в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый период и целевого назначения. Соблюдать установленные требования к формированию, утверждению и ведению плана закупок и плана – графика закупок товаров, работ, услуг и Правил размещения их в ЕИС; разработке, заключению и исполнению договоров (контрактов). Осуществлять контроль за своевременным исполнением условий контрактов (договоров) Централизованной бухгалтерией МКУ «Управление соцкультсферы г. Фокино»: своевременности, полноты, достоверности отражения в документах учета поставленного товара (работ, услуг), соблюдения сроков оплаты поставленного товара (работ, услуг), соответствия использования поставленного товара (работ, услуг) целям осуществления закупки.

**3. В срок до 25.07.2019г.** предоставить отчет об исполнении предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение предписания.

Главный специалист отдела

организационно-контрольной

юридической и кадровой

работы администрации

г. Фокино Л.Н.Никуткина