Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФОКИНО

(Администрация г. Фокино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"18" мая 2016 г.

№ 397 - П

Об утверждении плана

по противодействию коррупции

Администрации города Фокино на 2016г.

Руководствуясь Указом Президента РФ от 01.04.2016 N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы" Постановление Правительства Брянской области от 11.03.2016 N 146-п "Об утверждении плана противодействия коррупции в Брянской области на 2016 год", решением Совета народных депутатов города Фокино от 30.03.2016 №5-604 «Об утверждении плана противодействия коррупции в городском округе «город Фокино» на 2016 г.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции Администрации города Фокино на 2016г.

2. Общий контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Туркову О.В., текущий контроль за исполнением настоящего постановления возложить по курируемым направлениям на заместителей главы администрации города Фокино, руководителей структурных подразделений администрации города Фокино, наделённых правами юридического лица.

Глава администрации Н.С. Гришина

Приложение к постановлению

Администрации города Фокино

от 18.05.2016 № 397-П

**План по противодействию коррупции**

**Администрации города Фокино на 2016г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия противодействия коррупции | Ответственные лица | | Срок выполнения | |
| 1. Мероприятия организационно правового характера | | | | | |
| 1.1 | Подготовка предложений по приведению нормативных правовых актов администрации города Фокино в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | | Начальники отделов, структурных подразделений администрации города Фокино, наделенных правами юридического лица | | В течение года |
| 1.2 | Проведение анализа поступивших в Администрацию города Фокино жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений. Направление указанной информации для проверки и принятия мер в правоохранительные органы. | | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Туркова О.В. | | В течение года |
| 1.3 | Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан (порядка и сроков) | | Начальник отдела по управлению администрации города Фокино  Ермилов О.В. | | В течение года |
| 1.4 | Взаимодействие с правоохранительными органами, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти Брянской области по вопросам противодействия коррупции | | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Туркова О.В. | | В течение года |
| 1.5 | Рассмотрение на заседаниях постоянно действующих комиссий вопросов по противодействию коррупции | | Заместители главы администрации города Фокино по  курируемым направлениям | | В течение года |
| 1.6 | Проведение семинаров:  -проведение вводных семинаров для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу | | Специалист отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Старостина Е.Ю. | | в течение 30 календарных дней с момента поступления гражданина на должность муниципальной службы |
| 1.7 | Информирование муниципальных служащих в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора (ст. 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции") | | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | В течение года |
| 1.8. | При реализации крупных инвестиционных федеральных и областных программ, направленных на развитие приоритетных проектов в экономическом и сельскохозяйственном секторе, рассмотрении вопросов по распределению бюджетных средств различных уровней рекомендовать приглашать на заседания комиссий представителей правоохранительных органов | | Заместитель главы администрации города Фокино по вопросам строительства, экономики, ЖКХ, транспорта и территориальной безопасности  П.М. Иванов | | В течение года |
| 1.9 | Организация проверки полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, муниципальными служащими Администрации города Фокино сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и тех же сведений своих супругов и несовершеннолетних детей в соответствии с утверждённым перечнем должностей, обязанных предоставлять такие сведения. | | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | В течение года |
| 1. Совершенствование мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы в городском округе «город Фокино» | | | | | |
| 2.1 | Активизация работы по формированию в городском округе «город Фокино», Администрации города Фокино отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных организаций, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | В течение года |
| 2.2. | Формирование в Администрации города Фокино негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | Отдел юридической и кадровой работы администрации/Туркова О.В.  Начальники отделов, структурных подразделения администрации города Фокино | | | в течение года |
| 2.3 | Обеспечение функционирования аттестационных, конкурсных комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа «город Фокино» и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Фокино. | Специалист отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Старостина Е.Ю. | | | в течение года |
| 2.4 | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа «город Фокино», положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания, а также об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Брянской области о противодействии коррупции | Специалист отдела юридической и кадровой работы администрации города Фокино Старостина Е.Ю. | | | В течение года |
| 2.5 | Организация проверок и регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, и применять соответствующие меры ответственности | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | В течение года |
| 1. Осуществление антикоррупционного образования и пропаганды в городе Фокино | | | | | |
| 3.1 | Проведение семинаров-совещаний в Администрации города Фокино , в образовательных учреждениях, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения законодательства Российской Федерации и законодательства Брянской области в сфере образования | Заместитель главы администрации города Фокино по социальным вопросам Печегузова С.В. | | | в течение года |
| 3.2 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих Администрации города Фокино, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 3.3 | Применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации при выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, муниципальные должности, а также по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В.  в соответствии с переданными полномочиями Администрации г. Фокино | | | В течение года |
| 1. Совершенствование организационных основ антикорррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | | | | | |
| 4.1 | Организация и проведение работы по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 4.2. | Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы | Специалисты, уполномоченные на проведение антикоррупционной экспертизы./ О.В. Туркова | | | В течение 30 дней с момента поступления заключения |
| 4.3 | Организация взаимодействия с органами прокуратуры, управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области в вопросах проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 4.4 | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации города Фокино | Должностные лица администрации г. Фокино, являющиеся исполнителями муниципальных нормативных правовых актов | | | В течение года |
| 1. Мероприятия направленные на устранение необоснованных запретов и ограничений, оптимизацию и конкретизацию полномочий органов местного самоуправления, совершенствование порядка использования муниципального имущества | | | | | |
| 5.1 | Проведение мониторинга исполнения действующего законодательства в сфере закупок | Начальник отдела экономики и труда, ЖКХ, благоустройства и транспорта  Калинина Е.Н. | | | в течение года |
| 5.2 | Организация и проведение общественных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом города Фокино Курочкин И.Л.  Архитектор города Поклонская Е.С. | | | в течение года |
| 5.3 | Мероприятия по активизации работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в работе с бизнес-сообществом в рамках деятельности совета по развитию малого и среднего предпринимательства | Начальник отдела экономики и труда, ЖКХ, благоустройства и транспорта  Калинина Е.Н. | | | в течение года |
| 5.4 | Повышение квалификации муниципальных служащих Администрации города Фокино по вопросам совершенствования процедур закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 5.5 | Проверки соблюдения руководителями муниципальных учреждений города Фокино и муниципальных унитарных предприятий города Фокино ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Брянской области | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В.  в соответствии с переданными полномочиями Администрации города Фокино | | | в течение года |
| 5.6 | Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров путем организации конкурсов на замещение вакантных должностей, проведение квалификационных экзаменов и аттестаций муниципальных служащих | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 5.7 | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных служащих, осуществляющих разрешительные, инспектирующие и контролирующие функции. Принятие мер по выявленным нарушениям | Заместители главы администрации города Фокино по курируемым направлениям в соответствии с переданными полномочиями | | | в течение года |
| 1. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Администрации города Фокино. Организация взаимодействия Администрации г. Фокино с гражданскими институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение своевременного и полного размещения информации о деятельности Администрации г. Фокино на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства | Начальник отдела по управлению делами  Ермилов О.В. | | | в течение года |
| 6.2 | Приём граждан по вопросам противодействия коррупции. | Глава администрации города Фокино Гришина Н.С.  Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 6.3 | Освещение в средствах массовой информации материалов, раскрывающих содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия данных мер | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |
| 6.4 | Повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг по средствам использования потенциала сети «Интернет» | Начальник отдела экономики и труда, ЖКХ, благоустройства и транспорта  Калинина Е.Н. | | | в течение года |
| 6.5 | Обеспечение размещения в местах предоставления муниципальных услуг контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки | Должностные лица Администрации города Фокино, ответственные за предоставление муниципальных услуг | | | в течение года |
| 6.6 | Предание гласности всех случаев конфликта интересов, обеспечение применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Начальник отдела юридической и кадровой работы администрации г. Фокино Туркова О.В. | | | в течение года |