Российская Федерация

Брянская область

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ФОКИНО**

(СНДГФ)

**Р Е Ш Е Н И Е**

 от 11.11. 2014г. № 5 – 281

 г. Фокино

О принятии Положения

 об Администрации города Фокино

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа «город Фокино»,

Совет народных депутатов города Фокино

Р Е Ш И Л:

1.Принять прилагаемое Положение об Администрации города Фокино.

2. Считать утратившими силу:

 - п.1 Решения Совета народных депутатов города Фокино от 18.12.2009 года № 4-184 « О принятии Положения «Об администрации города Фокино» в новой редакции.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

Глава города А.В. Семин

Утверждено:

 решением Совета народных

 депутатов города Фокино

 от 11.11.2014 года № 5- 281

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ФОКИНО

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администрация города Фокино (в дальнейшем именуемая - администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления городского округа «город Фокино» Брянской области, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Брянской области.

1.2. Администрация является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

1.3. Структура администрации утверждается Советом народных депутатов города Фокино по представлению главы администрации города Фокино. В структуру Администрации входят глава администрации города Фокино, заместители главы администрации города Фокино, структурные подразделения (отделы, комиссии), отраслевые (функциональные) органы.

Отраслевые (функциональные) органы администрации города Фокино: Финансовое управление администрации города Фокино, Комитет по управлению муниципальным имуществом города Фокино, наделены правами юридического лица.

1.4. Администрация имеет обособленное имущество, собственные источники финансирования из бюджета городского округа «город Фокино», гербовые и (с изображением Государственного герба Российской Федерации) печати, имеет бланки документов, может иметь иные печати, штампы, вправе в установленном порядке открывать счета в органах казначейства, от имени городского округа «город Фокино» Брянской области приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности.

1.5. Администрацией руководит глава администрации города Фокино на принципах единоначалия.

 Главой администрации города Фокино является лицо, назначаемое на должность Главы администрации города Фокино по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета народных депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

 Данное назначение осуществляется Советом народных депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. При прекращении полномочий Главы Администрации, полномочия лиц, занимающих высшие и главные должности в Администрации прекращаются».

 1.6. Полное наименование: Администрация города Фокино;

 Сокращенное наименование: Администрация г.Фокино.

1.7. Место нахождения администрации: Российская Федерация, Брянская область, город Фокино, ул. Ленина,13.

 Почтовый адрес: ул. Ленина, 13, г. Фокино, Брянская обл., 242610.

**2. ИСПОЛНИТЕЛЬНО – РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

 2.1. Администрация в лице ее органов и подразделений реализует исполнительно – распорядительные полномочия в соответствии со ст.40 Устава г. Фокино.

 Одним из видов основной деятельности администрации является работа со сведениями, составляющими государственную тайну

 2.2. Разграничение полномочий между администрацией г.Фокино, Финансовым управлением администрации города Фокино, Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Фокино определяется в соответствии с Уставом городского округа «город Фокино», настоящим Положением и принятым в соответствии с ними решением Совета народных депутатов об утверждении положений о финансовом управлении администрации г.Фокино и Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Фокино.

 **3. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

Администрация во исполнение возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Издавать постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Брянской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город Фокино, руководителей предприятий учреждений и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Администрации.

3.3. Создавать комиссии, рабочие группы, принимать участие в работе совещательных органов при главе администрации города Фокино в соответствии со своей компетенцией.

3.4. Заключать в пределах своей компетенции договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами.

3.5. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своих полномочий;

3.6. Представлять интересы городского округа "город Фокино" на региональном и местном уровнях в части вопросов, находящихся в ведении администрации;

3.7. Созывать и проводить совещания, семинары по вопросам, отнесенным к компетенции администрации.

 3.8. Администрация имеет и иные права, отнесенные к ее компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, Уставом городского округа «город Фокино», решениями Совета народных депутатов города Фокино.

**4. РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

4.1. Общее руководство администрацией осуществляет Глава Администрации.

4.2. Глава Администрации:

 - обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

 - руководит деятельностью Администрации;

 - представляет администрацию в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Брянской области и иных субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также в иных организациях;

 - представляет на утверждение Совета народных депутатов Положение об администрации и структуру администрации города Фокино;

 - утверждает штатное расписание и положения о структурных подразделениях администрации (за исключением положений об органах администрации города с правами юридических лиц);

 - назначает на конкурсной основе лиц, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы в администрации, назначает на должность и освобождает от должности иных работников администрации;

 - устанавливает и утверждает должностные обязанности работников администрации;

 - применяет к работникам администрации меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством;

 - по вопросам организации деятельности администрации издает в пределах своей компетенции нормативные и правовые акты;

 - осуществляет контроль за исполнением работниками администрации их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

 - утверждает должностные инструкции работников администрации;

 - представляет работников администрации при проведении аттестации и квалификационных экзаменов в соответствии с действующим законодательством;

 - обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплин в администрации;

 - открывает и закрывает предусмотренные бюджетным законодательством счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

 - заключает от имени администрации договоры и соглашения;

 - ведет служебную переписку с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

 - ведет прием граждан, рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан и юридических лиц;

 - представляет Совету народных депутатов города Фокино ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности администрации;

 - работает со сведениями, составляющими государственную тайну;

 - несёт персональную ответственность за создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

 - обеспечивает сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей при реорганизации, ликвидации, организации или прекращения работ с охраняемыми сведениями;

 - имеет иные права, исполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством РФ, Брянской области, Уставом городского округа «город Фокино».

 4.3. В непосредственном подчинении главы Администрации находятся заместители Главы Администрации, Финансовое управление администрации, Комитет по управлению муниципальным имуществом города Фокино иные структурные подразделения администрации города Фокино, в соответствии со структурой Администрации, утвержденной Советом народных депутатов города Фокино.

 4.4. В период временного отсутствия Главы Администрации его полномочия осуществляет заместитель Главы Администрации, назначаемый Главой Администрации, а в случае невозможности – Советом народных депутатов.

 4.5. Заместители Главы администрации города Фокино назначаются на должность и освобождаются от должности Главой администрации города Фокино.

 4.6. Заместители Главы администрации города Фокино осуществляют свои полномочия в соответствии с настоящим положением и должностными инструкциями.

 4.7. С заместителем Главы Администрации заключается срочный трудовой договор на срок полномочий Главы Администрации.

**5. МАТЕРИАЛЬНОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1 Финансирование администрации осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета города Фокино). Расходы на обеспечение деятельности администрации предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете.

 5.2. Администрация владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.3. Администрация обязана:

- эффективно использовать закрепленное за ней муниципальное имущество, обеспечивать его сохранность, использовать строго по целевому назначению и осуществлять капитальный и текущий ремонт.

 **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Ликвидация и реорганизация администрации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

 6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются по представлению главы администрации города Фокино Советом народных депутатов города Фокино.