Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФОКИНО

(Администрация г. Фокино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"13" декабря 2013г.

№ 930 - П

О порядке предоставления субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства

города Фокино в 2013 году.

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92DB1FD08AF25932ECD95F3436D65DDA6FBBED046F1CCCDE9vB1DK) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92DB0F706AF21932ECD95F3436D65DDA6FBBED046F1CFCFE6vB14K) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Постановлением правительства Брянской области от 05.12.2013 №683-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам муниципальным районов (городских округов) для предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства», Постановлением Администрации Брянской области от 05.12.2013 №684-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Брянской области для реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», долгосрочной целевой программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Фокино в 2012 -2014 г.», утвержденной Постановлением Администрации города Фокино от 08.11.2012 № 653-П « Об утверждении муниципальной программы реализация полномочий исполнительного органа власти городского округа «город Фокино» в 2012 -2014 г., Администрация города Фокино

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино в 2013 году.

2. Настоящее Постановление опубликовать на официальном сайте Администрации города Фокино.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации города Фокино по вопросам строительства, ЖКХ, экономики, транспорта Никольского И.А.

Глава администрации В.В. Андриянов

Калинина Е.Н.

4-79-37

юрист

Приложение к постановлению

Администрации города Фокино

от 13.12.2013 №930-П

Положение о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92DB1FD08AF25932ECD95F3436D65DDA6FBBED046F1CCCDE9vB1DK) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92DB0F706AF21932ECD95F3436D65DDA6FBBED046F1CFCFE6vB14K) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Постановлением правительства Брянской области от 05.12.2013 №683-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам муниципальным районов (городских округов) для предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства», Постановлением Администрации Брянской области от 05.12.2013 №684-п «Об утверждении Порядка предоставления, методики распределения субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Брянской области для реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», долгосрочной целевой программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Фокино в 2012 -2014 г.», утвержденной Постановлением Администрации города Фокино от 08.11.2012 № 653-П « Об утверждении муниципальной программы реализация полномочий исполнительного органа власти городского округа «город Фокино» в 2012 -2014 г.

1.2. Положение определяет критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств, выделяемых из областного бюджета и поступивших в бюджет городского округа «город Фокино», а также за счет средств местного бюджета, порядок организации и проведения конкурса, порядок выплаты и возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим критериям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92DB0F706AF21932ECD95F3436D65DDA6FBBED046F1CFCEE1vB1DK) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", которые:

не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют просроченной задолженности по налоговым и (или) иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

не имеют задолженности по выплате заработной платы;

зарегистрированы на территории города Фокино Брянской области.

1.4. Приоритетным правом на получение субсидии обладают субъекты малого и среднего предпринимательства, деятельность которых направлена на:

создание и модернизацию высокопроизводительных рабочих мест;

развитие экспортного потенциала города и производства по выпуску различных видов конечной (готовой) продукции, которая является потенциально конкурентоспособной на мировом рынке;

внедрение технологий по углубленной переработке сырьевых ресурсов, энергосберегающих и экологических технологий, выпуск энергосберегающей техники, утилизация отходов производства;

строительство и реконструкцию с использованием прогрессивных технологий, производство строительных и теплоизоляционных материалов;

ремесленничество, народные промыслы;

заготовку (при условии дальнейшей переработки), переработку лесопродукции и комплексное использование отходов лесопромышленных предприятий, производство целлюлозно-бумажных изделий;

развитие транспортной инфраструктуры города;

проведение мероприятий, направленных на коренное улучшение земель (мелиорация);

производство и переработку сельскохозяйственной продукции;

создание, расширение и модернизацию предприятий, производящих продовольственные товары и непродовольственные потребительские товары, реализацию данных товаров в сельской местности;

развитие инфраструктуры спорта и туризма;

создание, расширение и модернизацию предприятий, оказывающих бытовые, транспортные услуги, услуги придорожного сервиса, услуги по ремонту и обслуживанию техники, оборудования и других материально-технических ресурсов, предприятий легкой промышленности;

развитие международных автомобильных перевозок;

осуществление экологически ориентированного предпринимательства, переработку отходов производства.

Приоритетным правом на получение субсидии обладают субъекты молодежного предпринимательства (для индивидуальных предпринимателей, возраст которых до 30 лет (включительно), и юридических лиц - доля в уставном капитале, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50 процентов).

На получение субсидии, предусмотренной [подпунктом 2.1.2 пункта 2.1](#Par110) настоящего Положения, выделена приоритетная целевая группа учредителей малых предприятий (индивидуальных предпринимателей) - получателей грантов - зарегистрированные безработные; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации; субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

1.5. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.6. В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

1.7. Основными целями предоставления субсидий являются оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино и привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики города.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии, предоставляемые на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, направляются на следующие цели:

2.1.1. На возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий ( далее оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, относящегося ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](consultantplus://offline/ref=B02C046623BD86B6299BA6E70E4C65EA29E87BD07A44962B02E7624ADC573654862EE9E525D424F6E4g3I) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

Субсидии бюджета предоставляются на конкурсной основе из расчета не более 2,0 млн. рублей на один субъект малого и среднего предпринимательства со среднесписочной численностью работников 30 и более человек и представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения.

Средства субсидии бюджета направляются на софинансирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, отобранным на конкурсном отборе, проведенном Администрацией города Фокино, из расчета не более 50% произведенных затрат на один субъект малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства.

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, с даты регистрации которых на момент обращения за грантовой поддержкой (момент подачи документов на конкурс) прошло не более одного года, а также после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения при наличии копии документа о пройденном обучении. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

Компенсируются затраты по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также на возмещение фактических расходов (связанных с реализацией бизнес-проекта), предусмотренных в бизнес-проекте.

Субсидии предоставляются при условии вложения собственных средств на развитие бизнеса и реализацию бизнес-проекта не менее 15% от суммы субсидии до момента подачи заявки каждому победителю конкурса.

Размер гранта не может превышать 300 тысяч рублей. Грант предоставляется субъекту малого или среднего предпринимательства только один раз при наличии бизнес-проекта и на конкурсной основе.

2.2. К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, своевременно и в полном объеме представившие пакет документов.

Для пункта 2.1.1 настоящего Положения:

[заявление](#Par272) в Администрацию города Фокино на участие в конкурсе с намерением выступить в качестве претендента на получение субсидии (форма 1 к настоящему Положению);

[анкету](#Par309) субъекта малого или среднего предпринимательства (форма 2 к настоящему Положению);

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры или их копии, заверенные заявителем, на приобретение в собственность оборудования;

- заверенные заявителем копии платежных поручений, подтверждающие фактическую оплату субъектом малого и среднего предпринимательства оборудования в размере не менее суммы софинансирования, и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;

-справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, дата выдачи которой не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

-копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на последнюю дату внесения изменений, заверенную заявителем;

реквизиты для перечисления субсидии ([форма 9](#Par1456) к настоящему Положению).

[расчет](#Par367) субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования (форма 3 к настоящему Положению);

взятие на себя обязательств по сохранению общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения поддержки, подписанную заявителем (в произвольной форме) и созданию новых;

Для [подпункта 2.1.2 пункта 2.1](#Par110) настоящего Положения:

[заявку](#Par642) субъекта предпринимательской деятельности на предоставление гранта (форма 6 к настоящему Положению);

[бизнес-проект](#Par463), отражающий основные производственные, экономические и социальные показатели (форма 4 к настоящему Положению);

копии платежных поручений, заверенные заявителем, или копии иных документов, подтверждающих затраты, связанные с реализацией бизнес-проекта;

[информацию](#Par858) по бизнес-проекту (форма 6 к настоящему Положению);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, дата выдачи которой не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на последнюю дату внесения изменений, заверенную заявителем;

реквизиты для перечисления субсидии ([форма 9](#Par1456) к настоящему Положению);

дополнительные документы для подтверждения сведений об отнесении заявителя к приоритетной группе:

для безработных граждан - справку из службы занятости о постановке на учет (справку о выплате);

для работников, находящихся под угрозой массового увольнения, - копию приказа предприятия (организации), заверенную отделом кадров предприятия (организации), об установлении на предприятии (организации) режима неполного рабочего времени, временной приостановке работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы и др. мероприятиях по высвобождению работников;

для работников градообразующих предприятий - копию трудовой книжки с отметкой об увольнении, заверенную отделом кадров предприятия (организации);

для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных сил, - копию приказа Министерства обороны Российской Федерации об увольнении по организационно-штатным мероприятиям, заверенную кадровой службой.

2.3. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются Администрацией города Фокино в сроки, указанные в объявлении о конкурсных отборах .

2.4. Комплект документов представляется прошитым, пронумерованным и в запечатанном конверте, на котором указывается адрес организатора, предмет конкурса, наименование и адрес участника конкурсного отбора.

3. Организация конкурсного отбора

3.1. Проведение конкурсного отбора возложено на комиссию по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино, состав которой утверждается постановлением Администрации (далее - комиссия).

3.2. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Фокино.

3.3 Отдел экономики администрации города Фокино по представленным в полном объеме документам, предусмотренным [пунктом 2.2](#Par120) настоящего Положения, осуществляет их проверку и выносит предварительные заключения по каждому из претендентов (в части допуска их на конкурс).

3.4. В случае недопуска претендента на конкурс Администрация города Фокино информирует заявителя об отказе в предоставлении субсидий.

3.5. Организатор конкурса обязан соблюдать конфиденциальность любой документации, представляемой в рамках проводимого конкурсного отбора.

4. Критерии отбора

4.1. Общий оценочный балл конкурсной заявки определяется исходя из суммы

баллов по критериям:

по [подпункту 2.1.1 пункта 2.1](#Par86) настоящего Положения:

вид деятельности:

соответствие приоритетным направлениям - 5 баллов;

иные виды деятельности - 4 балла;

уровень средней заработной платы:

- ниже минимального размера заработной платы, утверждённого региональным соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012)- 3 балла;

- на уровне минимального размера заработной платы, утверждённого региональным

соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012) - 4 балла;

- выше минимального размера заработной платы, утверждённого региональным соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012)- 5 баллов;

создание/сохранение рабочих мест:

сохранение рабочих мест - 1 балл;

создание до трех новых рабочих мест - 3 балла;

создание от четырех до десяти новых рабочих мест - 4 балла;

создание свыше десяти новых рабочих мест - 5 баллов.

Максимально возможное количество баллов равно 15. Положительное заключение выносится при условии, что претендент набрал не менее 8 баллов в соответствии с критериями, установленными в настоящем разделе Положения;

по [подпунктам 2.1.2](#Par110) настоящего Положения:

экономическая эффективность проекта (оценивается по величине NPV (Net Present Value), которая отражает чистую текущую стоимость и рассчитывается как разность между инвестициями и будущими доходами, выраженная в денежной величине, приведенной к началу реализации проекта, т.е. с учетом ставки дисконтирования:

величина NPV < 0 - 0 баллов (проект отклоняется);

величина NPV = 0 - 5 баллов;

величина NPV > 0 - 10 баллов;

срок окупаемости бизнес-проекта:

срок окупаемости бизнес-проекта более 3 лет - 0 баллов;

срок окупаемости бизнес-проекта от 2 до 3 лет - 5 баллов;

срок окупаемости бизнес-проекта до 2 лет - 10 баллов;

создание/сохранение рабочих мест:

сохранение рабочих мест - 1 балл;

создание до трех новых рабочих мест - 3 балла;

создание от четырех до десяти новых рабочих мест - 4 балла;

создание свыше десяти новых рабочих мест - 5 баллов;

уровень размера заработной платы:

ниже минимального размера заработной платы, утверждённого региональным соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012)- 3 балла;

на уровне минимального размера заработной платы, утверждённого региональным соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012)- 4 балла;

выше уровня минимального размера заработной платы, утверждённого региональным соглашением между администрацией Брянской области, общественной организацией - Федерацией профсоюзов Брянской области и Ассоциацией промышленных и коммерческих предприятий (работодателей) Брянской области о минимальной заработной плате в Брянской области на 2013 год (утв. областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений 13.12.2012) - 5 баллов;

приоритетная целевая группа:

претендент относится к приоритетной целевой группе - 5 баллов;

иные претенденты - 3 балла.

Максимально возможное количество баллов равно 35. Положительное заключение выносится при условии, что проект набрал не менее 12 баллов в соответствии с критериями, установленными в настоящем разделе Положения.

4.2. Предварительный подсчет сумм баллов по каждому претенденту, допущенному к участию в конкурсе, по критериям осуществляется отделом экономики Администрации города Фокино и доводится до членов конкурсной комиссии.

5. Регламент работы комиссии

5.1. Отдел экономики Администрации города Фокино по итогам проверки представленных документов направляет заключение на рассмотрение комиссии по проведению конкурсного отбора по каждому из претендентов, допущенных на конкурс, и общий список претендентов, не допущенных до конкурса (с обоснованием причин недопуска по каждому из претендентов).

5.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, исходя из поступивших заявлений от заемщиков, до полного освоения бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

5.3. Комиссия в ходе заседания рассматривает материалы претендентов, данные предварительного подсчета сумм баллов по критериям и выносит решение о предоставлении и сумме субсидий участникам конкурса.

5.4. Комиссией выносится решение об отказе в предоставлении субсидий участникам конкурса, которые набрали наименьшее количество баллов по всем критериям конкурсного отбора или представили неполный пакет документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#Par120) настоящего Положения.

5.5. При рассмотрении на заседании комиссии нескольких заявлений, соответствующих условиям предоставления субсидии, при ограниченном количестве средств, предусмотренных на вышеуказанные цели, победителем признается участник, набравший наибольший оценочный балл. При равном количестве баллов победителем признается заявление участника, поступившее в Администрацию ранее.

Комиссия вправе снизить сумму субсидии участникам, занявшим последнее место, при нехватке средств, запланированных на текущий финансовый год на реализацию вышеуказанных мероприятий.

В случае отказа субъектов малого и среднего предпринимательства от предоставленных субсидий (грантов) или невыполнения ими пункта 6.3 настоящего Положения комиссия вправе перераспределить освободившиеся средства среди ранее допущенных до участия в конкурсах претендентов.

5.6. Решение комиссии оформляется в виде протокола и размещается на официальном сайте Администрации города Фокино.

6. Порядок предоставления субсидий

6.1. Главным распорядителем средств бюджета города Фокино, направляемых на предоставление субсидий, является Администрация города Фокино.

Расходные обязательства по предоставлению субсидий принимаются на период 2013 года в пределах средств бюджетных ассигнований, запланированных в бюджете города Фокино на текущий финансовый год.

6.2. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, или недостоверности документов, представленных получателем поддержки, сумма выплаченной субсидии подлежит возврату в бюджет города Фокино в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В течение 10 рабочих дней с момента оглашения итогов конкурсного отбора по [подпункту 2.1.3](#Par110)  [пункта 2.1](#Par115) настоящего положения Администрация города Фокино заключает [договор](#Par1163) о грантовом финансировании проектов - победителей конкурсного отбора (форма 7 к настоящему Положению) и определяет сроки представления промежуточных и итоговых отчетов в течение периода реализации проекта.

6.4. После перечисления субсидий на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства сведения о нем заносятся в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD92BB2F605A92FCE24C5CCFF416A6A82B1FCF7DC47F1CFCFvE17K) Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

6.5. Администрация города Фокино представляет в Финансовое управление Администрации города Фокино копию отчета о расходовании средств на реализацию вышеуказанных мероприятий.

7. Мониторинг хода реализации бизнес-проектов

(касается [подпункта 2.1.2](#Par110) [пункта 2.1](#Par115) Положения)

7.1. Получатель гранта ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет организатору конкурса [отчеты](#Par1376) о реализации бизнес-проекта (форма 8 к Положению [(пункт 2.1)](#Par85)) с приложением подтверждающих документов.

7.2. Отдел экономики Администрации города Фокино:

ведет учет бизнес-проектов и договоров, заключенных с начинающими субъектами малого предпринимательства;

проводит мониторинг деятельности начинающих субъектов малого предпринимательства;

осуществляет контроль за реализацией бизнес-проектов победителей.

Форма 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино 2013 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, наименование организации, индивидуального

предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация о мероприятии и все необходимые документы прилагаются:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечень документов, представляемых на конкурс)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

С содержанием [пункта 6.2](#Par250) Положения по предоставлению субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино

ознакомлен(а), в случае нарушения условий, установленных при предоставлении

субсидий, или недостоверности документов субсидию обязуюсь вернуть.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

(дата) (подпись)

М.П.

Форма 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

АНКЕТА

субъекта малого/среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

Место и дата государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения юридического лица (место жительства - для индивидуального

предпринимателя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной(ые) вид(ы) деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., стаж работы по данному(ым) виду(ам) деятельности)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Экономические показатели | Ед. изм. | 2011 г. | 2012 г. | \_\_\_\_ мес. 2013 г. |
| Объем реализованной продукции  (товаров, услуг) | тыс. руб. |  |  |  |
| Объем налоговых отчислений в  бюджеты всех уровней | тыс. руб. |  |  |  |
| Стоимость основных средств и  прочих внеоборотных активов,  в том числе здания и  сооружения, оборудование,  нематериальные активы | тыс. руб. |  |  |  |
| Среднесписочная численность  работающих | человек |  |  |  |
| Средний размер оплаты труда | тыс. руб. |  |  |  |

Краткое описание выпускаемой продукции (услуги) (в т.ч.

конкурентоспособность товаров, услуг и положительная репутация фирменной

марки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Освоение новых технологий и выпуск новой конкурентоспособной продукции

(услуги): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Форма 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013году

РАСЧЕТ СУБСИДИЙ,

на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договору о приобретении оборудования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| *Общая сумма стоимости оборудования*  *(руб.)* | Размер субсидии  (50% от стоимости оборудования) |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Форма 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

Макет бизнес-проекта,

представляемого претендентом в составе заявки

Бизнес-план представляет собой неотъемлемую часть заявки претендента на

участие в конкурсном отборе по предоставлению субсидий на создание

собственного дела.

1. Титульный лист

Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Бизнес-проект

Наименование бизнес-проекта;

наименование и место нахождения юридического лица (Ф.И.О. и адрес

регистрации индивидуального предпринимателя, адрес фактического

размещения);

Ф.И.О., адреса и телефоны основных учредителей с указанием доли в

уставном капитале (для юридического лица);

Ф.И.О. руководителя организации-претендента (индивидуального

предпринимателя);

суть проекта (кратко сформулированное основное направление намечаемой

или осуществляемой деятельности претендента);

источники финансирования проекта (в процентах): собственные средства,

заемные средства (отдельно отечественные и иностранные), средства

государственной поддержки, в т.ч. из бюджета города Фокино;

сметная стоимость проекта;

направление вложения денежных средств;

срок окупаемости и реализации проекта;

кем и когда разработана и утверждена проектно-сметная документация (для

строительства и реконструкции);

наличие заключений государственной, а также экологической экспертизы

(наименование организации (индивидуального предпринимателя) и дата

утверждения), если это необходимо;

заявление о конфиденциальности (в случае необходимости, в произвольной

форме).

2. Вводная часть, или резюме проекта (3 - 4 стр.)

Характеристика проекта, раскрывающая суть и цели проекта и

доказательства его выгодности, намерения по его реализации.

Описание предлагаемых видов товаров (работ, услуг) (перечень и краткая

характеристика свойств, особенностей, направления использования, объемы,

цена реализации, спецификация). Информация по производимой продукции

(выполняемым работам, предоставляемым услугам). Выручка от реализации

товаров, работ, услуг.

Перечислить преимущества проекта и возможности рынка сбыта товаров

(работ, услуг): указать основных потребителей товаров (работ, услуг) с

учетом анализа конкурентоспособности товаров (работ, услуг) и

характеристики современного состояния данной сферы деятельности; рынки

сбыта готовой продукции.

Материально-технические ресурсы, необходимые для реализации бизнес-

проекта: приобретение необходимого оборудования и техники, обеспеченность

сырьем и материалами с указанием вида и объемов, поставщиков,

ориентировочных цен, наличие и необходимость обеспечения энергетическими

ресурсами, необходимость и возможность подключения к сетям, информация об

имеющихся у претендента в наличии материально-технических ресурсах

(название и направление использования, стоимость и срок приобретения,

степень износа), краткая характеристика производственного процесса или

процесса выполнения работ, предоставления услуг.

В случае если бизнес-план предусматривает строительство объектов

недвижимости, в данный раздел включаются следующие пункты: стоимость

строительства; структура капитальных вложений, предусмотренная в проектно-

сметной документации (в том числе строительно-монтажные работы); сведения о

наличии необходимой разрешительной документации на строительство; затраты

на оборудование; прочие затраты.

Потребность в инвестициях и источники финансирования проекта (с

разбивкой по годам): потребность в инвестициях, всего (тыс. руб.):\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе:

приобретение основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

пополнение оборотных средств (указать направления использования и

объемы в денежном выражении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

арендные платежи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общий объем финансирования, всего (тыс. руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе по источникам:

собственные средства претендента (средства претендента, имеющиеся в

наличии для реализации бизнес-проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

заемные средства (кредиты, полученные в кредитных организациях,

средства инвесторов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

субсидия (грант) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ожидаемые результаты решения социальных проблем (создание новых рабочих

мест, благоустройство прилегающей территории, использование труда инвалидов

и т.п.).

3. Анализ положения дел в отрасли

(назначение раздела - указать характер отрасли

(развивающаяся, стабильная, стагнирующая), 3 - 4 стр.)

Общая характеристика потребности и объем производства продукции в городе

регионе или России. Значимость данного производства для экономического и

социального развития страны или региона, города.

Ожидаемая доля организации в производстве продукции в городе, регионе или

России.

Потенциальные конкуренты (указать наименования и адреса основных

производителей товара, их сильные и слабые стороны).

Какие аналоги продукта и где появились за последние 3 года (указать,

если аналогов нет).

4. Производственный план

(назначение раздела - аргументировать выбор

производственного процесса и охарактеризовать

технико-экономические показатели согласно

проектно-сметной документации, утвержденной

претендентом, до 5 стр.)

Программа производства и реализации продукции.

Требования к организации производства.

Состав основного оборудования, его поставщики и условия поставок

(аренда, покупка). Условия использования оборудования.

Поставщики основных видов сырья и материалов (название, условия

поставок) и ориентировочные цены.

Альтернативные источники снабжения сырьем и материалами.

Численность работающих и затраты на оплату труда.

Стоимость производственных основных фондов.

Форма амортизации (простая, ускоренная). Основание для применения нормы

ускоренной амортизации.

Объем годовых затрат на выпуск продукции, переменных и постоянных

затрат. Себестоимость единицы продукции.

Стоимость строительства, структура капитальных вложений,

предусмотренная в проектно-сметной документации и сметно-финансовом

расчете, в том числе строительно-монтажные работы, затраты на оборудование,

прочие затраты. Общая стоимость инвестиционного проекта.

Обеспечение экологической и технической безопасности.

5. План маркетинга

(в разделе должно быть показано,

что реализация товара не вызовет серьезных

проблем, и определен объем затрат

на сбыт продукции, до 5 стр.)

Характеристика продукции, оценка фактического объема и потенциальных

возможностей рынка, организация сбыта продукции, характеристика компаний,

привлекаемых к ее реализации, конкурентная политика, расчет и прогноз

оптовых и розничных цен на производимую продукцию, организация рекламной

кампании и ориентировочный объем затрат на ее проведение.

6. Организационный план (2 - 3 стр.)

Сведения о претенденте. Статус, размер уставного капитала, состав

учредителей. Форма собственности претендента. Список членов совета

директоров. Обладатели права подписи финансовых документов. Распределение

обязанностей между членами руководящего состава.

7. Финансовый план

(данный раздел является ключевым, по нему

планируются затраты на реализацию проекта

и определяется его эффективность, до 5 стр.)

Объем финансирования проекта по источникам.

Финансовые результаты реализации (план по прибыли) проекта. Прогноз

движения денежных средств по годам реализации бизнес-проекта на основе

оптимистических и пессимистических значений основных показателей.

Экономическая эффективность по показателям чистой текущей стоимости

(величина NPV) и срока окупаемости, индекса рентабельности, внутренней

нормы доходности, индекса доходности.

Расчет срока окупаемости и точки безубыточности бизнес-проекта.

Бюджетный эффект бизнес-проекта.

8. Оценка рисков

Рыночные, внешние риски. Внутренние или ресурсные риски.

Форма 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

В Администрацию города Фокино

ЗАЯВКА

(для индивидуальных предпринимателей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.,  контактный телефон (факс) |  | | | | | | | | | | | |
| Место и дата  государственной  регистрации |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Паспортные данные (N,  серия, кем и когда выдан) |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Идентификационный  номер налогоплательщика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информация о регистрации: |  | | | | | | | | | | | |
| дата выдачи |  | | | | | | | | | | | |
| N свидетельства |  | | | | | | | | | | | |
| наименование органа,  выдавшего свидетельство |  | | | | | | | | | | | |
| Осуществляемые виды  деятельности  (по свидетельству) |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Фактически осуществляемые  виды деятельности |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Основные виды товаров  (работ, услуг),  производимые  (реализуемые) в настоящее  время |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Количество работающих в  настоящее время по  трудовым и гражданско-  правовым договорам |  | | | | | | | | | | | |
| Финансовые ресурсы,  необходимые для  реализации проекта, всего  (тыс. руб.) |  | | | | | | | | | | | |
| из них:  собственные средства |  | | | | | | | | | | | |
| грант |  | | | | | | | | | | | |
| заемные средства [<1>](#Par712) |  | | | | | | | | | | | |

--------------------------------

<1> Показатель заемных средств должен соответствовать данным кредитного

договора (договора займа).

С содержанием [пункта 6.2](#Par250) Положения по предоставлению субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино

ознакомлен, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении

субсидий, или недостоверности документов субсидию обязуюсь вернуть.

Индивидуальный

предприниматель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В Администрацию города Фокино

ЗАЯВКА

(для юридического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование юридического  лица (полное,  сокращенное) |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Место нахождения  юридического лица |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. руководителя,  контактный телефон |  | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Идентификационный  номер налогоплательщика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информация о регистрации: |  | | | | | | | | | | | |
| дата выдачи |  | | | | | | | | | | | |
| N свидетельства |  | | | | | | | | | | | |
| наименование органа,  выдавшего свидетельство |  | | | | | | | | | | | |
| Основные виды  деятельности |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Основные виды товаров  (работ, услуг),  производимые  (реализуемые) в настоящее  время |  | | | | | | | | | | | |
| Стоимость основных  производственных фондов  (тыс. руб.) |  | | | | | | | | | | | |
| Стоимость собственных  оборотных средств  (тыс. руб.) |  | | | | | | | | | | | |
| Среднесписочная  численность работающих  (чел.) |  | | | | | | | | | | | |
| Финансовые ресурсы,  необходимые для  реализации бизнес-  проекта, всего (тыс.  руб.) |  | | | | | | | | | | | |
| из них:  собственные средства |  | | | | | | | | | | | |
| грант |  | | | | | | | | | | | |
| заемные средства [<2>](#Par833) |  | | | | | | | | | | | |
| Размер уставного капитала  (тыс. руб.) |  | | | | | | | | | | | |
| Сведения об учредителях  (участниках) организации:  Ф.И.О., адрес регистрации  учредителя - физического  лица, наименование, адрес  места нахождения,  основной государственный  регистрационный номер  (ОГРН), идентификационный  номер налогоплательщика  (ИНН) учредителя -  юридического лица |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

--------------------------------

<2> Показатель заемных средств должен соответствовать данным кредитного

договора (договора займа).

С содержанием [пункта 6.2](#Par250) Положения по предоставлению субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино

ознакомлен, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении

субсидий, или недостоверности документов субсидию обязуюсь вернуть.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма 6

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

Информация по бизнес-проекту

на получение грантовой поддержки

для начинающих субъектов малого

предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Расшифровка  показателя |
| 1. | Наименование бизнес-проекта |  |
| 2. | Наименование и адрес организации (индивидуального  предпринимателя) |  |
| 3. | Имена (наименования), адреса и телефоны основных  учредителей с указанием доли в уставном капитале  [<\*>](#Par919) |  |
| 4. | Фамилия, имя, отчество, телефон, факс контактного  лица |  |
| 5. | Суть бизнес-проекта (описание процесса реализации  проекта с указанием затрат на его реализацию,  планируемой выручки и прибыли, оставшейся после  выплаты всех обязательных платежей (заработная  плата работникам, налоги и т.д.)) |  |
| 6. | Сметная стоимость бизнес-проекта |  |
| 7. | Источники финансирования бизнес-проекта (в денежном  и процентном выражении), в том числе:  собственные средства  грант  кредитные (заемные) средства |  |
| 8. | Срок окупаемости бизнес-проекта (месяцев) |  |
| 9. | Планируемый срок получения прибыли от реализации  проекта с момента получения гранта (месяцев) |  |
| 10. | Объем налоговых поступлений от реализации проекта в  бюджетную систему Российской Федерации, всего (тыс.  рублей) |  |
| 11. | Фактическая среднесписочная численность работников  за последний отчетный период (человек) |  |
| 12. | Планируемая среднесписочная численность работников  по итогам реализации проекта (человек) |  |
| 13. | Среднемесячная заработная плата работников за  последний отчетный период (тыс. рублей) |  |
| 14. | Прочие значимые показатели [<\*\*>](#Par920) |  |

Приложения к бизнес-проекту [<\*\*\*>](#Par921) на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Заполняется юридическими лицами.

<\*\*> Заполняется при наличии таковых.

<\*\*\*> В качестве дополнительных обоснований к бизнес-проекту могут

прилагаться:

бухгалтерские и финансовые отчеты;

аудиторские заключения;

данные по анализу рынка;

спецификации продукта, фотографии;

копии рекламных проспектов;

резюме владельцев и менеджеров;

копии разрешений, свидетельств и иных документов, подтверждающих

возможности инициатора бизнес-проекта реализовать проект;

копии договоров и протоколов о намерениях, которые в перспективе будут

способствовать реализации бизнес-проекта;

необходимые чертежи;

проектно-сметная документация.

Форма 7

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

Договор N \_\_\_\_\_ о предоставлении гранта

г. Фокино "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Администрация города Фокино в лице главы Администрации города Фокино, действующего на основании Положения об Администрации города Фокино, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, совместно

именуемые "Стороны", на основании Положения о порядке предоставления субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино в 2013 году, утвержденного Постановлением Администрации города Фокино от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 2013 года N \_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской

Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании долгосрочной

целевой программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Фокино в 2012 -2014 г.», утвержденной Постановлением Администрации города Фокино от 08.11.2012 № 653-П « Об утверждении муниципальной программы реализация полномочий исполнительного органа власти городского округа «город Фокино» в 2012 -2014 г, Постановление Администрации города Фокино от "\_\_\_" \_\_\_\_ 2013 года N \_\_\_ "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Фокино в 2013 году".

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией

города Фокино субсидии (далее - гранта) на финансирование расходов, предусмотренных в соответствии с бизнес-проектом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование проекта)

по созданию собственного дела Получателю в размере, предусмотренном

подпунктом 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Договора, на возмещение затрат по проекту

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Перечислить на расчетный счет Получателя грант в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

3.1.2. Обеспечить своевременное перечисление денежных средств

Получателю в соответствии с [разделом 4](#Par1236) настоящего Договора.

3.1.3. Осуществлять контроль за реализацией бизнес-проекта, запрашивать у Получателя

документы, подтверждающие расходы по реализации бизнес-проекта.

3.1.4. Направлять Получателю (по адресу, указанному в настоящем Договоре) уведомление о возврате бюджетных средств, предоставленных по настоящему Договору в виде гранта, путем их перечисления на лицевой счет Администрации города Фокино в случае выявления недостоверности представленных Получателем сведений и документов, а также в случае непредставления отчетов и (или) документов, подтверждающих реализацию бизнес-проекта.

3.1.6. Принимать все необходимые меры в соответствии с законодательством Российской Федерации по принудительному возврату бюджетных средств, предоставленных по настоящему Договору в виде гранта, в случае выявления недостоверности представленных Получателем сведений и документов.

3.2. Получатель обязуется:

3.2.1. Обеспечить поэтапное выполнение комплекса мероприятий, предусмотренных бизнес-проектом по созданию собственного дела.

3.2.2. Своевременно представлять Администрации в соответствии с пунктом 5.1

настоящего Договора отчеты и документы, подтверждающие реализацию бизнес-проекта.

3.2.3. Представить по первому требованию Администрации или уполномоченного ей лица в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса всю запрашиваемую документацию в целях проверки и

контроля за исполнением Получателем обязательств по настоящему Договору.

3.2.4. При выявлении недостоверности представленных Получателем сведений

и документов, а также в случае непредставления отчетов и (или) документов, подтверждающих реализацию бизнес-проекта, возвратить бюджетные средства, предоставленные по настоящему Договору в виде гранта, путем их перечисления на лицевой счет Администрации города Фокино в двухнедельный срок со дня направления Администрацией соответствующего уведомления о возврате бюджетных средств.

4. Порядок финансирования

Грант предоставляется Администрацией города Фокино путем безналичного перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя, указанный в настоящем Договоре, в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора.

5. Мониторинг хода реализации бизнес-проекта

5.1. Получатель ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за IV квартал - до 20 января представляет в Администрацию города Фокино отчеты и документы, подтверждающие реализацию бизнес-проекта.

В качестве документов представляются:

5.1.1. Документы, подтверждающие вложение средств: договоры купли-продажи,

счета на оплату, платежные поручения, счета-фактуры, товарные накладные, акты ввода в эксплуатацию основных средств [(ОС-1)](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD928B5FE00AA2FCE24C5CCFF416A6A82B1FCF7DC47F1CECFvE15K), инвентарные карточки [(ОС-6)](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD928B5FE00AA2FCE24C5CCFF416A6A82B1FCF7DC47F1CDCAvE10K), приходные ордера [(М-4)](consultantplus://offline/ref=EB085F65ABED2B457B5CB63EBA735AD928B5FF07A12FCE24C5CCFF416A6A82B1FCF7DC47F0C9C8vE17K) и иные. Копии документов представляются заверенными подписью и печатью Получателя.

5.1.2. Документы, подтверждающие создание новых рабочих мест: штатное расписание

на дату начала реализации бизнес-проекта, штатное расписание на дату представления документов о реализации бизнес-проекта, трудовые договоры, приказы о приеме на работу на каждого вновь принятого работника, копии трудовых книжек (1-го листа и листа с записью о приеме на работу).

5.1.3. Копии документов (квитанции, платежные поручения), подтверждающих уплату налогов во все уровни бюджетов и обязательных взносов в ПФ РФ, страховых взносов в ФФОМС.

Копии налоговой отчетности (декларации), представляемой в налоговый орган по месту регистрации за отчетный период (квартал, год).

5.2. В случае непредставления подтверждающих документов о расходовании средств на реализацию бизнес-проекта Администрация вправе запрашивать у Получателя соответствующие документы, которые должны быть представлены в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

5.3. В случае выявления недостоверности представленных Получателем сведений и документов, непредставления сведений и документов (отчетов и (или) документов, подтверждающих расходование средств на реализацию бизнес-проекта) Получатель обязан возвратить все бюджетные средства, полученные по настоящему Договору в виде гранта, в бюджет города Фокино в двухнедельный срок со дня направления уведомления о возврате бюджетных средств путем их перечисления на лицевой счет Администрации.

6. Ответственность Сторон.

Порядок разрешения споров и разногласий

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров спорный вопрос передается на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить (форс-мажор). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности: землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты.

7.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону и представить удостоверяющий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 5 (пяти) календарных дней с момента, когда подобное обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на данное обстоятельство.

7.3. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде и при этом указать срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Договору. В этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору, предусматривающее соответствующее изменение сроков.

8. Расторжение Договора

Настоящий Договор может быть расторгнут:

8.1. По соглашению Сторон.

8.2. В одностороннем порядке в связи с отказом Администрации города Фокино от Договора в случае выявления недостоверности представленных Получателем сведений и

документов, непредставления отчетов и (или) документов, подтверждающих реализацию бизнес-проекта. Договор в данном случае считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Получателем письменного уведомления Администрации о расторжении Договора. При этом обязательства Получателя возвратить грант на лицевой счет Администрации ([пункт 5.3](#Par1268) настоящего Договора) сохраняются после расторжения Договора и действуют до их исполнения Получателем.

8.3. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9. Срок Договора

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

10. Заключительные положения

10.1. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

10.2. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех

происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Получатель

Администрация города Фокино

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: Юридический адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка) (подпись) (расшифровка)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма 8

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году

Отчет о реализации бизнес-проекта

Наименование (Ф.И.О.) получателя гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бизнес-проекта (вид деятельности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Грант предоставлен по договору о предоставлении гранта N \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | ... год | | | | | |
| план | факт | в том числе по кварталам | | | |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Общий объем выручки от  реализации работ, товаров,  услуг (по всей деятельности  организации, ИП) (тыс. руб.) |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  объем выручки от реализации  товаров, работ, услуг по  бизнес-проекту (тыс. руб.) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы на реализацию  бизнес-проекта, всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе за счет:  гранта  собственных средств  кредита |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Прибыль (убыток) по проекту  (тыс. руб.) |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Среднесписочная численность  занятых (чел.)  в том числе:  в производстве,  предоставлении услуг |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  создано новых рабочих мест  (чел.) |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Среднемесячная заработная  плата (руб.) |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Объем налоговых отчислений в  бюджеты всех уровней, всего |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  (УСН, ЕНВД, на основе  патента, общая система  налогообложения) |  |  |  |  |  |  |
|  | НДФЛ |  |  |  |  |  |  |
|  | прочие  (с расшифровкой по видам) |  |  |  |  |  |  |

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. претендента (руководителя претендента)

Форма 9

к Положению о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства города Фокино в 2013 году.

В Администрацию города Фокино

Заявление

Прошу перечислить субсидию по следующим банковским реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя или индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.