Российская Федерация

Брянская область

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ФОКИНО**

(СНДГФ)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 29.04.2016г. № 5 – 636

г. Фокино

О постоянных комиссиях

Совета народных депутатов города Фокино

Руководствуясь Уставом городского округа «город Фокино», Регламентом Совета народных депутатов города Фокино, утвержденным решением Совета народных депутатов города Фокино от 20.09.2013г. № 5-16,

Совет народных депутатов города Фокино

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить:

- Положение о постоянной комиссии Совета народных депутатов города Фокино по бюджету, налогам и экономической политике (согласно приложения).

2. Текущий контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателей постоянных комиссий Совета народных депутатов города в части их касающейся.

3. Общий контроль за исполнение настоящего решения возложить на заместителя главы города Фокино Хорошева Геннадия Анатольевича.

Глава города О.В. Попович

Приложение

к решению Совета народных

депутатов города Фокино

от 29.04.2016г. № 5 – 636

Положение о постоянной комиссии

Совета народных депутатов города Фокино

по бюджету, налогам и экономической политике.

**1. Общие положения**

1. Комиссия Совета народных депутатов города Фокино по бюджету, налогам, экономической политике (далее - комиссия) – постоянно действующий орган Совета народных депутатов города Фокино, созданный с целью предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета народных депутатов города Фокино (далее Совета) в сфере деятельности по вопросам местного бюджета, налогам, экономической политики, содействия в реализации федерального законодательства, законодательства Брянской области, правовых актов города Фокино.

1.2.Комиссия создается по решению Совета, Состав комиссии утверждается Советом большинством голосов от числа депутатов, избранных в Совет. Решение об утверждении состава постоянной комиссии оформляется решением Совета. Изменения в составе комиссии производятся решением Совета.

1.3.В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской  
Федерации, федеральным законодательством, законодательством Брянской области, Уставом городского округа «город Фокино», Регламентом Совета народных депутатов города Фокино, настоящим положением, иными правовыми актами города Фокино.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гласности и  
коллегиальности.

**2. Вопросы относящиеся к ведению комиссии**

2.1. К ведению комиссии относятся вопросы, находящиеся в сфере компетенции Совета народных депутатов города Фокино по следующим направлениям:

- утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении, контроль за исполнением данного бюджета в рамках компетенции комиссии;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

- создание муниципальных предприятий, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений и предприятий

- установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями,

- принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- вопросы, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета городского округа «город Фокино»

- финансовые обязательства города Фокино;

- другие общественные отношения, связанные с экономическим развитием города Фокино.

**3. Функции комиссии**

1. Комиссия по поручению Совета или по собственной инициативе:

Осуществляет подготовку и предварительное рассмотрение решений Совета по вопросам своей компетенции.

1. Готовит заключения к проектам нормативных правовых актов Совета депутатов,  
   регулирующих вопросы, входящие в компетенцию комиссии.
2. Вырабатывает решения по проектам нормативных правовых актов, вносимым на  
   рассмотрение Совета депутатов, по вопросам своей компетенции.
3. Осуществляет сбор и обобщение поправок к рассматриваемым в комиссии проектам  
   нормативных правовых актов.

3.5. Разрабатывает и анализирует предложения по вопросам совершенствования  
законодательства в сфере своей компетенции.

3.6. Разрабатывает и дает свои замечания и предложения к проектам городских программ и законодательных актов по вопросам, входящим в компетенцию  
комиссии.

3.7. Разрабатывает предложения в план работы Совета депутатов.

3.8. Организует и проводит депутатские слушания, запросы, заседания «круглых столов» и  
другие мероприятия по вопросам своей компетенции.

3.9. Запрашивает необходимую информацию у государственных органов власти и  
управления, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, общественных  
объединений.

1. Осуществляет выбор разработчика (коллектива разработчика), меняет решение о  
   разработчике проекта нормативного правового акта, разрабатываемого комиссией,  
   утверждает план-задание на разработку проекта, осуществляет контроль за его  
   выполнением.
2. Рассматривает предложения, обращения, жалобы граждан города, организаций и  
   объединений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
3. Осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с администрацией города Фокино, общественными организациями, трудовыми коллективами, изучает и учитывает в своей деятельности общественное мнение.
4. Осуществляет иные функции, предусмотренные регламентом Совета народных депутатов города Фокино, действующим законодательством.

**4. Полномочия и права комиссии**

1. Рекомендации, предложения, изложенные в решении постоянной комиссии,  
   подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления,  
   предприятиями, учреждениями, объединениями и должностными лицами, которым  
   они адресованы. О результатах рассмотрения или принятых мерах должно быть  
   сообщено в комиссию в месячный срок или в иной срок, установленный  
   комиссией, который не может быть меньше 30 дней.
2. При внесении на рассмотрение Совета депутатов материалов и проектов по  
   вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, ее заключение обязательно.
3. Комиссия в целях решения вопросов, относящихся к ее компетенции, вправе:
4. заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей  
   (представителей) органов местного самоуправления, руководителей  
   организаций, учреждений, объединений (или их представителей),  
   расположенных на территории города;
5. для подготовки отдельных вопросов и организации депутатских слушаний  
   создавать рабочие группы из числа членов комиссии, других депутатов Совета  
   депутатов города Фокино, представителей администрации  
   города (по согласованию), а также специалистов организаций, учреждений,  
   объединений;
6. приглашать на свои заседания разработчиков законопроектов и иных  
   документов, вносимых Главой администрации города Фокино или другими  
   субъектами законодательной инициативы на рассмотрение в Совет депутатов  
   для подготовки нормативных правовых актов, относящихся к компетенции  
   комиссии;
7. вносить предложения в повестку заседания Совета депутатов;
8. вносить в Совет депутатов предложения по передаче проектов ее решений на  
   обсуждение населения города;
9. направлять Главе города Фокино предложения о проведении  
   внеочередных заседаний Совета депутатов;
10. осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления и  
    должностными лицами местного самоуправления по решению вопросов,  
    отнесенных к компетенции комиссии;
11. осуществляет контроль за финансированием и расходованием средств,  
    выделяемых на реализацию законопроектов и программ, отнесенных к  
    компетенции комиссии.
12. Комиссия обладает иными правами предусмотренными регламентом Совета народных депутатов города Фокино, действующим законодательством.

**5. Организация деятельности комиссии**

5.1. Работу постоянной комиссии организует председатель постоянной комиссии.

5.1.2. Председатель постоянной комиссии:

а) созывает и проводит заседания постоянной комиссии;

б) дает поручения членам постоянной комиссии;

в) подписывает протоколы заседаний, решения постоянной комиссии и иные исходящие от постоянной комиссии документы;

г) контролирует выполнение решений постоянной комиссии;

д) выступает от имени постоянной комиссии по согласованным вопросам на заседаниях Совета, в иных органах и организациях;

е) осуществляет иные полномочия по вопросам ведения постоянной комиссии, предусмотренные законами области, Регламентом Совета, настоящим положением иными правовыми актами Совета.

5.1.3. В случае отсутствия председателя постоянной комиссии или невозможности осуществления им своих полномочий, на правах исполняющего обязанности полномочия председателя осуществляет заместитель председателя постоянной комиссии.

5.2.1. Председатель комиссии, его заместитель избираются Советом из числа членов постоянной комиссии на основании предложений постоянной комиссии в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов города Фокино.

5.2.2.Решения об освобождении председателя комиссии и его заместителя от должности принимается, если за освобождение проголосовали не менее половины от числа депутатов избранных в Совет.

5. 3. При отсутствии члена комиссии без уважительных причин на трех очередных заседаниях комиссии, комиссия вправе внести на рассмотрение Совета предложение об его исключении из состава постоянной комиссии. Предложение об исключении члена постоянной комиссии из состава постоянной комиссии принимается большинством голосов членов постоянной комиссии.

5.4. При решении вопросов, отнесенных к ведению комиссии, её члены пользуются равными правами.

5.5. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, вправе изложить свою точку зрения на заседании Совета или сообщить о ней в письменной форме Главе города для доведения этой точки зрения до депутатов на заседании Совета.

5.6.1 Заседания комиссии созываются в соответствии с их планами работы, а также по мере необходимости и исходя из полученных ими поручений.

5.6.2. Проекты правовых актов, другие документы, рабочие материалы к очередным заседаниям комиссий представляются членам комиссий не позднее, чем за пять дней до дня заседания.

Заседания комиссии могут проводиться в перерывах во время заседаний Совета и в период между заседаниями Совета. Комиссия может проводить выездные заседания.

5.7. Внеочередные заседания комиссии созываются председателем постоянной комиссии либо заместителем председателя постоянной комиссии, исполняющим его обязанности. Внеплановые заседания комиссии Совета созываются также в том случае, если за такое заседание в письменном виде высказалось не менее половины членов постоянной комиссии.

5.8. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов постоянной комиссии.

5.9. Вопрос вносится в повестку дня заседания постоянной комиссии, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. Порядок обсуждения вопросов постоянной комиссией определяется ими самостоятельно.

5.10 По отнесенным к ведению постоянной комиссии вопросам комиссия принимает решения.

Решения постоянной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.11. В случаях, требующих экстренного рассмотрения, в том числе по решению постоянной комиссии, с письменного распоряжения председателя постоянной комиссии или лица, его замещающего, решение комиссии, за исключением решений по проектам нормативно -правового акта города, финансовым и налоговым вопросам может быть принято путем опроса депутатов - членов постоянной комиссии. Опрос проводится работниками аппарата Совета на основании поручения председателя комиссии или лица, исполняющего его обязанности. Председатель постоянной комиссии или лицо, исполняющее его обязанности, подписывает решение комиссии, если для его принятия получено согласие более половины депутатов - членов комиссии. Решение вступает в силу с момента его подписания. К решению постоянной комиссии, принятому путем опроса депутатов - членов комиссии, в обязательном порядке прилагается опросный лист. Принятое опросным путем решение постоянной комиссии и материалы к решению, обосновывающие его принятие, представляются депутатам - членам комиссии.

5.12. Комиссия для подготовки рассматриваемых ею вопросов может создавать рабочие группы из числа членов постоянной комиссии. По согласованию в них могут включаться представители городской администрации, иных органов, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и иные лица, являющиеся специалистами в рассматриваемых вопросах.

5.13. Заседания постоянных комиссий Совета являются открытыми. Постоянная комиссия вправе приглашать вышеперечисленных лиц для участия в работе комиссии. Все приглашенные, а также депутаты, не являющиеся членами данного постоянной комиссии, принимают участие в заседании с правом совещательного голоса. При этом они обеспечиваются документами, необходимыми для участия в работе постоянной комиссии.

5.14. В случае необходимости комиссия проводит закрытые заседания. Решение о необходимости проведения закрытого заседания принимается постоянной комиссией в порядке, предусмотренном Регламентом Совета для принятия решения Совета о проведении закрытого заседания.

5.15. Комиссия может рассматривать вопрос, рассматриваемый на заседании другой постоянной комиссии Совета, если часть этого вопроса входит в компетенцию комиссии.

Комиссия по согласованию с другой постоянной комиссией Совета может проводить совместное заседание комиссий.

5.16. По иным вопросам комиссия организует свою деятельность в соответствии с Уставом городского округа «город Фокино», регламентом Совета народных депутатов города Фокино, действующим законодательством.

**6. Заключительные положения.**

Настоящее Положение, а также все вносимые в его редакцию изменения дополнения утверждаются решением Совета депутатов.

Председатель комиссии В.А. Емельянов